



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

személyes adatok kezelésére vonatkozó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendelete – általános adatvédelmi rendelet (General Data Protection Regulation – GDPR) – (a továbbiakban: Rendelet), továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) felhatalmazása alapján a személyes adatok védelme érdekében a Magyar Kormánytisztviselői Kar, mint Adatkezelő eljárására irányadó általános adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat az Országos Elnökség 1/2021. (II.15.) O.Eln. határozata alapján az alábbiak szerint állapítom meg.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Magyar Kormánytisztviselői Kar (MKK), mint adatkezelő tevékenysége során végzett adatkezelések és adatfeldolgozások során a személyes adatok védelme és a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok hozzáférhetősége a Rendelet és az Infotv. előírásai szerint valósuljon meg.

1.2. A Szabályzat hatálya

- 1.2.1. Jelen szabályzat tárgyi hatálya – figyelemmel az Infotv. 2.§-ában foglaltakra – kiterjed az MKK által végzett minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely természetes személy adataira vonatkozik.
- 1.2.2. A szabályzat személyi hatálya kiterjed az MKK tisztségviselőire, szerveire, valamint az MKK-val munkavégzésre irányuló, polgári jogi jogviszonyban álló természetes személyekre, a jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre és ezek alkalmazottaira, az MKK Országos Iroda munkatársaira. Jelen szabályzat hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat. (Rendelet 14.)
- 1.2.3. Jelen szabályzat az elfogadásának napjától hatályos.



1.3. A Szabályzat tárgya

Jelen szabályzat tárgya az MKK működése során keletkezett személyes adatok teljes köre, azok keletkezésétől megsemmisítésükig. Az adatvédelem tárgyát képezik továbbá fizikai megjelenésüktől függetlenül azon adathordozók, amelyek személyes adatot tartalmaznak, így különösen: papír alapú ügyiratok, kimutatások, listák, térképek, műszaki és beszerzési dokumentációk, mágneses adathordozók, elektronikus és digitális adathordozók és informatikai rendszerek.

1.4. Értelmező rendelkezések

Jelen Szabályzat alkalmazása során irányadó fogalom-meghatározásokat a Rendelet 4. cikke tartalmazza. Ennek megfelelően a főbb fogalmak:

- a) **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre ("érintett") vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- b) **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- c) **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából
- d) **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele
- e) **adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges
- f) **adatmegsemmisítés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése
- g) **álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni
- h) **adatkezelő:** jelen Szabályzat rendelkezései szempontjából az MKK



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- i) **adattfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel
- j) **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- k) **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adattfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adattfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- l) **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- m) **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi

2. Az Adatkezelő adatai

Az Adatkezelő

Neve:	Magyar Kormánytisztviselői Kar (rövidített neve: MKK)
Székhelye:	1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.
Levelezési címe:	1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1. C. épület VI. emelet
Nyilvántartási száma:	01-03-0015165
Képviselője:	Palich Etelka elnök
Telefonszáma:	06 1 896 7842
E-mail címe:	mkk@me.gov.hu
Web-címe:	mkk.org.hu

3. Kezelt adatok köre

3.1. Az Adatkezelő működése során az Info tv. alapján kötelező adatkezelést valósít meg a köztestület tagságának a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (Kit.) 78. § (4) bekezdésében meghatározott alábbi adatai vonatkozásában, a Kit. 77. § (3) bekezdésében foglalt feladatok teljesítése érdekében, a részére megküldött és átadott adatok tekintetében:





MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- a kormánytisztviselő családi és utóneve (születési családi és utóneve), neme;
- születési helye, ideje;
- anyja születési családi és utóneve;
- lakóhelye, lakáscíme, tartózkodási helye, telefonszáma;
- e-mail címe és a 9. § (2) bekezdése szerinti elektronikus elérhetősége;
- fényképe;
- önéletrajza;
- eltartott gyermeke(i)
 - családi és utóneve;
 - születési helye, ideje;
- legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi);
- A korábbi foglalkoztatásra vonatkozóan a munkahely megnevezése.

3.2. Kizárólag a korábban fennálló kormányzati szolgálati és közszolgálati jogviszony tekintetében kezeli az alábbi adatokat:

- jogviszony kezdő/befejező dátuma;
- a kormányzati szolgálati jogviszony kezdete, a kiszámításánál figyelmen kívül hagyandó időtartamok;
- az alkalmazó kormányzati igazgatási szerv neve, székhelye, statisztikai számjele;
- e szervnél a kormányzati szolgálati jogviszony kezdete;
- vezetői kinevezésének és megszűnésének adatai;
- pályázatának adatai,
- valamint a tagsági viszonyból eredő jogokkal és kötelezettségekkel összefüggésben keletkezett adatok.

3.3. Törvény – a Kit. 77.§ (3) b) pont – előírása alapján kezeli a lefolytatott etikai eljárások kapcsán a fenti adatokon túl a kormánytisztviselőre kiszabott büntetésekkel összefüggő, vagy az eljárás megszüntetésére vonatkozó adatokat.

3.4. Az érintett **egyéni hozzájárulása alapján** kezeli az MKK feladatai ellátása érdekében szükséges egyéb személyes adatokat is (különösen a Kit. 77.§ (3) pontban rögzített feladatkörében az érintett egyedi hozzájárulásával kezeli az érintett adószámát, TAJ számát, bankszámlaszámát és számlavezető pénzintézete megnevezését, ezen túlmenően az általa kiírt pályázatokra érkező pályaművek kapcsán kezeli a pályázó nevét, postacímét, bankszámlaszámát, elektronikus levélcímét és a pályázat helyezését.)

4. Az Adatkezelőre vonatkozó általános szabályok, alapelvek

4.1. A személyes adatok kezelésére vonatkozó elvek

4.1.1. Az Adatkezelőt fokozott felelősség terheli a **személyes adatok jogszabályszerű kezeléséért és azok védelméért.**



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

4.1.2. A személyes adatok kezelését **jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon** kell végezni.

4.1.3. Célhoz kötöttség elve

4.1.3.1. Az Adatkezelő személyes adatot kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának és a vonatkozó előírásoknak.

4.1.3.2. Az Adatkezelő az adatkezelés során működési körén belül biztosítja, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehessen azonosítani.

4.1.3.3. Az Adatkezelő által csak olyan adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen és a cél elérésére alkalmas. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

4.1.4. Törvényesség elve

Az Adatkezelő feladatai ellátása körében adatot kizárólag az érintett hozzájárulásával vagy törvényi felhatalmazás alapján, a vonatkozó jogszabályok előírásainak betartásával kezelhet.

4.1.5. Adatbiztonság elve

4.1.5.1. Az Adatkezelő a mindenkor hatályos jogszabályok szerint felelősséggel tartozik a feladat- és hatáskörének gyakorlása során tudomására jutott, jelen szabályzat hatálya alá tartozó adatok jogszerű kezeléséért, az MKK nyilvántartásaihoz rendelkezésére álló hozzáférési jogosultságok jogszerű gyakorlásáért. Az MKK által kezelt adat illetéktelen harmadik személy tudomására nem juthat.

4.1.5.2. Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

4.1.6. Adatminőség elve

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét. Ha az Adatkezelő tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni, illetve törölni.

4.1.7. Elszámoltathatóság elve

Az Adatkezelő felelős a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek való megfelelésért, és képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

4.2. A személyes adatok kezelésének jogszerűsége (jogalapja)



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

4.2.1. Személyes adat kizárólag akkor kezelhető jogszerűen, ha

- a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- e) az adatkezelés közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

4.2.2. Az érintett a személyes adatainak kezeléséhez írásban, a cél megjelölésével járul hozzá.

4.2.3. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

4.2.4. Az adatkezelés során törekedni kell az adatminimum elvének érvényesítésére annak érdekében, hogy az adatkezelést végző személyek csak az ügyintézéshez feltétlenül szükséges személyes adatokhoz férjenek hozzá.

4.2.5. Az adatkezelés során biztosítani kell, hogy a személyes adatoknak a közérdekű adatokkal való együttes alkalmazása ne akadályozza a közérdekű adatok nyilvánosságát. A személyes adatokat ennek érdekében a közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat nyilvánosságra hozatalakor ki kell takarni.

4.2.6. Amennyiben e-mailen keresztül egyszeri információcsere (érdeklődés, segítség-, tájékoztatókérés) valósul meg, az érintett személyes adatai kezeléséhez történő kifejezett hozzájárulása hiányában az ügyintéző (ügyiratkezelő) az információkérő e-mailt a válasszal együtt törli a levelezőrendszerből. A telefonon keresztül megvalósuló információcsere estében a személyes adatot (név, telefonszám) is tartalmazó feljegyzést a telefonon történt válaszadást követően az ügyintéző (ügyiratkezelő/vezető) törli a papír alapú feljegyzéseiből, elektronikus nyilvántartás részére a telefonon történt információ cseréről feljegyzés nem készíthető.



5. Az érintett jogai

5.1. A Rendelet szerinti érintetti jogok a következők:

1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése;
2. Előzetes tájékozódáshoz való jog - ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik;
3. Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg;
4. Az érintett hozzáférési joga;
5. A helyesbítéshez való jog;
6. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”);
7. Az adatkezelés korlátozásához való jog;
8. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, ill. az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség;
9. Az adathordozhatósághoz való jog;
10. A tiltakozáshoz való jog;
11. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást;
12. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről;
13. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog);
14. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog;
15. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog;

5.2. Az érintetti jogok részletesen:

5.2.1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett joggyakorlásának elősegítése;

5.2.1.1. Az adatkezelőnek az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt és minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva kell nyújtania, különösen a gyermekeknek címzett bármely információ esetében. Az információkat írásban vagy más módon – ide értve adott esetben az elektronikus utat is – kell megadni. Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy az érintett személyazonosságát igazolták.

5.2.1.2. Az adatkezelőnek elő kell segítenie az érintett jogainak a gyakorlását.

5.2.1.3. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről. E határidő a Rendeletben írt feltételekkel további két hónappal meghosszabbítható, amelyről az érintettet tájékoztatni kell.



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- 5.2.1.4. Ha az adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a NAIH-nál, mint felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
- 5.2.1.5. Az adatkezelő az információkat és az érintett jogairól szóló tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja, azonban a Rendeletben írt esetekben díj számítható fel.
- 5.2.1.6. A részletes szabályok a Rendelet 12. cikke alatt találhatók.

5.2.2. Előzetes tájékozódáshoz való jog - ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik;

- 5.2.2.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről és információkról az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon. Ennek keretében az érintettet tájékoztatni kell:
- a) az adatkezelő és képviselője kilétéről és elérhetőségeiről,
 - b) az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségeiről,
 - c) a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, valamint az adatkezelés jogalapjáról,
 - d) jogos érdek érvényesítésén alapuló adatkezelés esetén az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeiről,
 - e) a személyes adatok címzettjeiről – akikkel a személyes adatot közlik -, illetve a címzettek kategóriáiról, ha van ilyen,
 - f) adott esetben annak a tényéről, hogy az adatkezelő a személyes adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére kívánja-e továbbítani.
- 5.2.2.2. A tisztességes és átlátható adatkezelés biztosítása érdekében az adatkezelőnek az érintettet a következő kiegészítő információkról kell tájékoztatnia:
- a) a személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
 - b) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról,
 - c) az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén arról, hogy a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához joga van, amely nem érinti a visszavonás előtt, a hozzájárulása alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
 - d) a felügyeleti hatósághoz (NAIH) címzett panasz benyújtásának jogáról,



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- e) arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása
- f) az automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikáról, és arra vonatkozó érthető információkról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel bír.

5.2.2.3. Ha az adatkezelő a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról, és minden releváns kiegészítő információról.

5.2.2.4. Az előzetes tájékozódáshoz való jog részletes szabályait a Rendelet 13. cikke tartalmazza.

5.2.3. Az érintett tájékoztatása és a rendelkezésre bocsátandó információk, ha a személyes adatokat az adatkezelő nem tőle szerezte meg

5.2.3.1. Ha az adatkezelő a személyes adatokat nem az érintettől szerezte meg, az érintettet az adatkezelőnek a személyes adatok megszerzésétől számított legkésőbb egy hónapon belül; ha a személyes adatokat az érintettel való kapcsolattartás céljára használják, legalább az érintettel való első kapcsolatfelvétel alkalmával; vagy ha várhatóan más címmel is közlik az adatokat, legkésőbb a személyes adatok első alkalommal való közlésekor tájékoztatnia kell az előbbi, 5.2.2. pontban írt tényekről és információkról, továbbá az érintett személyes adatok kategóriáiról, valamint a személyes adatok forrásáról és adott esetben arról, hogy az adatok nyilvánosan hozzáférhető forrásból származnak-e.

5.2.3.2. E tájékoztatás részletes szabályait a Rendelet 14. cikke tartalmazza.

5.2.4. Az érintett hozzáférési joga;

5.2.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozólag, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az előbbi pontokban írt kapcsolódó információkhoz hozzáférést kapjon.

5.2.4.2. Az adatkezelőnek az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatának egy példányát díjmentesen az érintett rendelkezésére kell bocsátania. Az érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapul, észszerű mértékű díjat számíthat fel az alábbiak szerint:

- 1 db A/4-es oldal fénymásolata: 100,- Ft
- 1 db A/3-as oldal fénymásolata: 200,- Ft
- CD-n történő adatszolgáltatás: 750, Ft/CD



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- DVD-n történő adatszolgáltatás: 750,- Ft/DVD
- Pendrive-on történő adatszolgáltatás: 2.500,- Ft/pendrive

Fenti díjak az áfát tartalmazzák.

5.2.4.3. Az érintett hozzáférési jogára vonatkozó részletes szabályokat a Rendelet 15. cikke tartalmazza.

5.2.5. A helyesbítéshez való jog;

5.2.5.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

5.2.5.2. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését is.

5.2.5.3. Ezen szabályokat a Rendelet 16. cikke tartalmazza.

5.2.6. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”);

5.2.6.1. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- c) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- d) a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- f) a személyes adatok gyűjtésére közvetlenül gyermeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

5.2.6.2. A törléshez való jog nem érvényesíthető, ha az adatkezelés szükséges

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából,
- b) az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából,
- c) a népegészségügy területét érintő közérdek alapján,
- d) a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törléshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést,
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

5.2.6.3. A törléshez való jogra vonatkozó részletes szabályokat a Rendelet 17. cikke tartalmazza.



5.2.7. Az adatkezelés korlátozásához való jog;

5.2.7.1. Az adatkezelés korlátozása esetén az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az unió, ill. valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

5.2.7.2. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát,
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- c) az adatkezelőnek nincs már szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

5.2.7.3. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatni kell.

5.2.7.4. A vonatkozó szabályokat a Rendelet 18. cikke tartalmazza.

5.2.8. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, ill. az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség;

5.2.8.1. Az adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha az lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

5.2.8.2. E szabályok a Rendelet 19. cikke alatt találhatók.

5.2.9. Az adathordozhatósághoz való jog;

5.2.9.1. A Rendeletben írt feltételekkel az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha

- a) az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul, és
- b) az adatkezelés automatizált módon történik.

5.2.9.2. Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását is.



5.2.9.3. Az adathordozhatósághoz való jog gyakorlása nem sértheti a Rendelet 17. cikkét (a törléshez való jog). Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. E jog gyakorlása nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

5.2.9.4. A részletes szabályokat a Rendelet 20. cikke tartalmazza.

5.2.10. A tiltakozáshoz való jog;

5.2.10.1. Az érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdeken, közfeladat végrehajtásán (6. cikk (1) e)), vagy jogos érdeken (6. cikk (1) f)) alapuló kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

5.2.10.2. Az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

5.2.10.3. Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

5.2.10.4. A vonatkozó szabályokat a Rendelet 21. cikke tartalmazza.

5.2.11. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást;

5.2.11.1. Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

5.2.11.2. Ez a jogosultság nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges,
- b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló, megfelelő intézkedéseket is megállapít, vagy
- c) Az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

5.2.11.3. Az előbbi a) és c) pontban említett esetekben az adatkezelő köteles megfelelő intézkedéseket tenni az érintett jogainak, szabadságainak és jogos érdekeinek védelme érdekében, ideértve az érintettnek legalább azt a jogát, hogy az adatkezelő részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be.

5.2.11.4. A további szabályokat a Rendelet 22. cikke tartalmazza.



5.2.12. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről;

5.2.12.1. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatnia kell az érintettet az adatvédelmi incidensről. E tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább a következőket:

- a) az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
- b) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
- c) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

5.2.12.2. Az érintettet nem kell tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a) az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azon intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat,
- b) az adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni.

5.2.12.3. A további szabályokat a Rendelet 34. cikke tartalmazza.

5.2.13. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog (hatósági jogorvoslathoz való jog);

5.2.13.1. Az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatkezelés megsérti a Rendeletet. Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

5.2.13.2. E szabályokat a Rendelet 77. cikke tartalmazza.

5.2.14. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog;



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

5.2.14.1. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

5.2.14.2. Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a benyújtott panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

5.2.14.3. A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

5.2.14.4. E szabályokat a Rendelet 78. cikke tartalmazza.

5.2.15. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog;

5.2.15.1. A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak Rendelettel ellentétes kezelése következtében megsértették a Rendelet szerinti jogait.

5.2.15.2. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is, kivéve, ha az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó valamely tagállamnak a közhatalmi jogkörében eljáró közhatalmi szerve.

5.2.15.3. E szabályokat a Rendelet 79. cikke tartalmazza.

6. A szervezeten belüli felelősségek meghatározása

6.1. A jelen szabályzat 3. pontjában meghatározott adatokat a Kit. 78 § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján az MKK Országos Iroda kezeli, az adatok naprakészségéért és megfelelőségéért az Országos Iroda munkatársai és az MKK elnöke felelnek.

6.2. A jogszabályokban és jelen szabályzatban előírt adatvédelmi, adatkezelési és adatfeldolgozási szabályok betartásáért az MKK országos és területi szervei, valamint az MKK országos és területi tisztségviselői és ügyintéző szerveinek nem tisztségviselő tagjai is felelősséggel tartoznak.

7. Adatkezelő kötelezettségei

7.1. Az Adatkezelő gondoskodik az általa kezelt adatok biztonságáról. Ennek érdekében



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése a Rendelettel összhangban történik. Ezen intézkedések felülvizsgálatáról és szükség esetén naprakészséggé tételéről Adatkezelő gondoskodik.
- a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés folyamata során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt Rendeletben foglalt követelmények teljesítéséhez és az érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.
- megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezen intézkedések célja különösen annak biztosítása, hogy a személyes adatok a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.
- védi az adatokat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.
- az adatbiztonság feltételeinek érvényesítése érdekében gondoskodik az érintett munkatársak megfelelő tájékoztatásáról.
- az általa kezelt adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére. Az Adatkezelő több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

7.2. Informatikai nyilvántartások védelme

7.2.1. Az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- a jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről;



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

7.2.2. Hozzáférés-védelem: az adathoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal lehet hozzáférni. Hálózati erőforrásokhoz csak érvényes felhasználói névvel és megfelelő biztonsági szintű jelszóval lehet hozzáférni. A jelszavak cseréjéről rendszeresen gondoskodni kell.

7.2.3. Hálózati védelem: a mindenkor rendelkezésre álló számítástechnikai eszközök felhasználásával meg kell akadályozni, hogy adatokat tároló, hálózaton keresztül elérhető szerverekhez illetéktelen személy hozzáférjen.

7.3. Papíralapú nyilvántartások védelme

7.3.1. Az Adatkezelő a papíralapú nyilvántartások védelme érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket, különösen a fizikai biztonság, illetve tűzvédelem tekintetében.

7.3.2. A szabályzat hatálya alá tartozó személyek az általuk használt, vagy birtokukban lévő, személyes adatokat is tartalmazó adathordozókat, függetlenül az adatok rögzítésének módjától, kötelesek biztonságosan őrizni, és védeni a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

7.4. Az adatbiztonság szabályozása

Az adatbiztonság követelményeinek érvényesüléséről az Adatkezelő jelen szabályzat rendelkezései útján gondoskodik. Az Adatkezelő érdekkörében eljáró személyek minden esetben a jelen szabályzat és a vonatkozó jogszabályok által meghatározott, az adatbiztonság érvényesülését biztosító normáknak megfelelően járnak el. Az adatbiztonsággal kapcsolatos követelmények teljesülésének alátámasztásául az Adatkezelő az adatkezelő, feldolgozó, továbbító, és egyéb adatműveleteket végző rendszereit úgy dokumentálja, hogy abból a megtett, Rendelet előírásainak megfelelő védelmi intézkedések azonosíthatóak legyenek.

8. Az Adatfeldolgozó

8.1. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy tevékenysége során állandó vagy eseti megbízás alapján adatfeldolgozót vegyen igénybe. Állandó jellegű adatfeldolgozásra elsősorban az informatikai rendszer fenntartása érdekében kerülhet sor.



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

Az adatfeldolgozó igénybevétele során a vonatkozó jogszabályok, elsősorban az Info tv. rendelkezései az irányadók.

8.2. Adatfeldolgozó igénybevételére kizárólag írásbeli szerződés alapján kerülhet sor. Az adatfeldolgozónak a személyes adatok feldolgozásával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályok keretei között az Adatkezelő – szerződésben – határozza meg. Az adatfeldolgozási megbízási szerződésben elő kell írni, hogy az adatfeldolgozó:

- a) a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja; az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel;
- b) biztosítja azt, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak;
- c) az adatkezelés biztonsága érdekében meghozza a Rendelet 32. cikkében előírt intézkedéseket;
- d) tiszteletben tartja a további adatfeldolgozó igénybevételére vonatkozó 6.2.2. pontban meghatározott előírásokat;
- e) az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett személyes adatok kezeléséhez fűződő jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
- f) segíti az Adatkezelőt az adatbiztonsággal kapcsolatos, a Rendelet 32-36. cikke szerinti kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
- g) az adatkezelési szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az Adatkezelő döntése alapján minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog az személyes adatok tárolását írja elő;
- h) az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozó Rendelet 28. cikkében meghatározott kötelezettségei teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.

8.4. Az Adatkezelő – kérésre – az érintetteket tájékoztatja az adatfeldolgozó személyéről, valamint adatfeldolgozási tevékenységének részleteiről, így különösen az elvégzett műveletekről, valamint az adatfeldolgozónak adott utasításokról.



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- 8.5. Az adatfeldolgozó tevékenységi körén belül, illetőleg az Adatkezelő által meghatározott keretek között felelős a személyes adatok feldolgozásáért, megváltoztatásáért, törléséért, továbbításáért. Az adatfeldolgozó feladatainak ellátása érdekében más adatfeldolgozót nem vehet igénybe.
- 8.6. Az adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, továbbá a személyes adatokat az Adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni és megőrizni.
- 8.7. Az Adatkezelő garanciákat nyújtó szerződési feltételek kialakításával és megfelelő szervezeti, technikai intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatfeldolgozó tevékenysége során az érintettek jogai ne sérülhessenek, és az adatfeldolgozó személyes adatokat csak akkor ismerhessen meg, ha az feladata ellátásához elengedhetetlenül szükséges.

9. Az adattovábbítás és a kötelező adatszolgáltatás szabályai

- 9.1. Adatok továbbítására minden esetben csak az érintett hozzájárulása, vagy jogszabály felhatalmazása alapján kerülhet sor.
- 9.2. Az Adatkezelő rendszeres adatszolgáltatást nem végez semmilyen szervnek. Az Adatkezelő harmadik országba személyes adatokat nem továbbít.
- 9.3. A jogszabályon alapuló, eseti adatszolgáltatások esetén minden esetben meg kell győződni az adatkezelés jogalapjáról, kétség esetén jogi szakértő közreműködését kell kérni. Személyes adatot továbbítani csak abban az esetben lehet, ha a továbbításra vonatkozó kérelem jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettje pontosan meghatározott. Személyes adatot csak olyan módon lehet továbbítani, hogy a továbbítás során az adatbiztonsági követelmények (bizalmasság, sértetlenség, rendelkezésre állás) teljesüljenek.
- 9.4. Az adattovábbítást minden esetben dokumentálni kell oly módon, hogy annak menete és jogszerűsége bizonyítható legyen. A dokumentálásra elsősorban az adatszolgáltatást kérő, illetve annak teljesítéséről rendelkező, megfelelően kiadmányozott iratok szolgálnak.
- 9.5. A fentiekén túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az érintett írásban, - az adattovábbítás címzettje és célja ismeretében - egyértelműen hozzájárult. Az Adatkezelő az adattovábbításokat naplózza annak érdekében, hogy megállapítható legyen az, hogy a személyes adatokat kinek, milyen jogalappal és célból továbbítják. Az érintett az adattovábbítási naplóba betekinthez, kivéve, ha az adattovábbítás tényéről az érintett jogszabály rendelkezése alapján nem szerezheth tudomást.



10. Az adatok törlése

10.1. Az Adatkezelő a személyes adatot törli, ha

- kezelése jogellenes;
- az adat hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható –, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte;
- az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését az érintett kéri.

10.2. Az Adatkezelő az adatokat a Kit. 78 § (4) bekezdése alapján a tagsági viszony megszűnését követő öt évig kezeli.

10.3. Az Adatkezelő megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

10.4. A jogszabály által elrendelt adatkezelések esetében az adatok törlésére a jogszabály rendelkezése az irányadó. A törlés esetén az Adatkezelő az adatokat személyazonosításra alkalmatlanná teszi.

11. Az adatvédelmi tisztviselő

11.1. Az Adatkezelő a Rendelet 37. cikk (1) bekezdés a) pontjára figyelemmel egyedi megbízási szerződés keretében adatvédelmi tisztviselőt foglalkoztat.

11.3. Az adatvédelmi tisztviselő feladatai különösen:

- a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a Rendelet, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- b) ellenőrzi a Rendeletnek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat Rendelet 35. cikke szerinti elvégzését;
- d) együttműködik a felügyeleti hatósággal;
- e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a Rendelet 36. cikkében említett előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

11.4. Az adatvédelmi tisztviselő feladatait az adatkezelési műveletekhez fűződő kockázat megfelelő figyelembevételével, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljára is tekintettel végzi.

12. Az érintett jogérvényesítésének szabályai

- 12.1. Az érintett kérelmét az adatvédelmi tisztviselőhöz nyújthatja be. Ha az Adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet a bírósági, illetve egyéb jogorvoslat lehetőségéről.
- 12.2. A tájékoztatás, helyesbítés, törlés, tiltakozás esetén az Adatkezelő az irányadó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően jár el. A nyilvántartással kapcsolatos döntésekkel, illetve mulasztással szembeni jogorvoslatra és döntés-felülvizsgálatra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 12.3. Az érintett személyes adatai védelméhez való joga megsértése esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, és kérheti a Hatóság vizsgálatát.
- 12.4. A jogellenes adatkezeléssel okozott kárért az Adatkezelő a vonatkozó törvényekben előírtak szerint felelős. Az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni. Az érintettel szemben az Adatkezelő felel az adatfeldolgozó által okozott kárért is. Az Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. Az Adatkezelő általános, polgári jogi felelősségére a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

Budapest, 2021. február 15.

Palich Etelka
elnök



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

1. FÜGGELÉK



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

**A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK
ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELÉNEK RENDJÉRŐL ÉS
A KÖZÉRDEKŰ ADATIGÉNYLÉS TELJESÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ
SZABÁLYZATA**



Levelezési cím: 1077 Budapest, Kéthly Anna tér 1. VI./C.
Telefon: +36 1 896 7842, Email: mkk@me.gov.hu
Honlap: mkk.org.hu, Facebook: Magyar Kormánytisztviselői Kar



I. FEJEZET: Általános rendelkezések

1. § Szabályozás célja

(1) A jelen Szabályzat célja annak rögzítése, hogy a Magyar Kormánytisztviselői Kar miként tesz eleget közzétételi kötelezettségének. Ennek keretében meghatározza a közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok, valamint az ágazati jogszabályi kötelezettségek szerinti közzététel

- a.) formai és tartalmi követelményeit;
- b.) a publikálás folyamatát és annak felelősségi rendjét;
- c.) valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló adatszolgáltatási igények rendjét.

2. § Szabályozás személyi és tárgyi hatálya

(1) A szabályozás **személyi hatálya** kiterjed a Magyar Kormánytisztviselői Kar (a továbbiakban: MKK) valamennyi foglalkoztatottjára, továbbá az Országos Iroda munkatársaira.

(2) A szabályozás **tárgyi hatálya** kiterjed az MKK és az Országos Iroda tevékenységeivel összefüggő, működésük során keletkező, illetőleg a jogszabály által közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános adatok körére: ezen adatok közzétételére, az adatigénylésre, az adatigénylés teljesítésére, az adatigényléssel kapcsolatos költségtérítésre, az adatigényléssel kapcsolatos tájékoztatásra és az adatigényléssel kapcsolatos egyéb feladatokra.

3. § Alapfogalmak

a) **érintett**: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

b) **azonosítható természetes személy**: az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, azonosító szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy fizikai, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

c) **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtja;



MAGYAR KORMÁNYTISZTVESELŐI KAR

- d) **adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
- e) **hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes, határozott és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy az akaratát félreérthetetlenül kifejező más magatartás útján jelzi, hogy beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;
- f) **személyes adat:** az érintettre vonatkozó bármely információ;
- g) **közérdekű adat:** Az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
- h) **közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli; Közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.
- i) **adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- j) **nyilvánosságra hozatal:** az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;
- k) **tartalomfelelős:** az MKK esetében az Elnök, az Országos Iroda esetében a főtitkár;
- l) **tartalomközlő:** az MKK Országos Iroda e feladattal megbízott munkavállalója;



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

m) **elektronikus közzététel:** a kötelezően közzéteendő közérdekű adatoknak internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés – és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele.

n) **Általános közzétételi lista:** az Infotv. 1. sz. melléklete, amely meghatározza az elektronikus közzétételi kötelezettség körébe tartozó adatokat.

o) **Különös közzétételi lista:** jogszabály által egyes ágazatokra, a közfeladatot ellátó szervtípusra vonatkozóan meghatározott egyéb közzéteendő adatok.

p) **Egyedi közzétételi lista:** közzétételre kötelezett szerv vezetője – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) véleményének kikérésével –, valamint jogszabály a közfeladatot ellátó szervre, azok irányítása, felügyelete alá tartozó szervekre vagy azok egy részére kiterjedő hatállyal további kötelezően közzéteendő adatkört határozhat meg.

II. FEJEZET: A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének rendje

4.§ A közvélemény tájékoztatása

(1) Az MKK köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását a szabályzat körébe tartozó adatok vonatkozásában. E feladatkörében az Infotv.-ben meghatározott közérdekű adatok elektronikus közzétételi kötelezettségének az MKK honlapján (www.mkk.hu) tesz eleget, a nyitólapról közvetlenül elérhető „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt.

5.§ Az elektronikus közzététel módja

(1) A NISZ Zrt. jogszabályban előírt feladata a honlap üzemeltetése, így a zavartalan működés technikai feltételeinek biztosítása és a honlap adatbázisának folyamatos mentése annak érdekében, hogy a működésében előállt zavar esetén a honlap adatbázisa adatvesztés nélkül helyreállítható legyen.

(2) A tartalomfelelős az adatvédelmi tisztviselő közreműködésével gondoskodik:

- a.) a megjelenítendő adatok előállításáról, megszerkesztéséről és a tartalomközlő felé a 11. pontban szabályzottakhoz igazodó határidőben történő megküldéséről;
- b.) a közzéteendő adatok naprakészségéről, pontosságáról, szakszerűségéről, értelmezhetőségéről a közzététel előtt és után;
- c.) a pontatlan, téves adatok helyesbítéséről, valamint a frissített adatok továbbításáról a tartalomközlő részére;



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- d.) az időszerűtlenné vált adatok eltávolításáról a tartalomközlő közreműködésével;
- e.) az egységes közadatkereső rendszerhez és a központi elektronikus jegyzékhez szükséges nyilvántartási adatok, leíró adatok tartalomközlő részére megfelelő formában történő megküldéséről.

(3) A tartalomközlő feladata ellátása során gondoskodik:

- a.) a tartalomfelelős által hozzá megküldött adatok átlátható és mindenki számára hozzáférhető, a kialakított honlapstruktúrába illeszkedő közzétételéről;
- b.) a tartalomfelelős által jelzett adatok frissítéséről, illetve eltávolításáról;
- c.) az adatközlés követhetőségéről;
- d.) a tartalomfelelős által megküldött és a közzétett adatok egyezőségéről;
- e.) a szükséges feltételek fennállása esetén az egységes közadatkereső rendszerhez történő kapcsolódásról;
- f.) az adatkezelő elérhetőségi adatainak és a közzétételi egységek leíró adatainak az egységes közadat kereső rendszer üzemeltetőjének továbbításáról, és a továbbított adatok rendszeres frissítéséről.

(4) A tartalomközlő köteles haladéktalanul ellenőrizni az átadott adatok formátum szerinti közlésre való alkalmasságát. Alkalmatlanság esetén a hiányosságok pótlásával kapcsolatban haladéktalanul megkeresi a tartalomfelelőst.

(5) A nyomkövethetőség érdekében a tartalomfelelős a közzéteendő adatokat a tartalomközlővel egyeztetve a közzétételre alkalmas Word (doc), Excel (xls) vagy PDF formátumban, elektronikus levél útján közvetlenül küldi meg a tartalomközlő számára.

(6) Az adattovábbítást, valamint a honlapon történő megjelenítést úgy kell elvégezni, hogy a közzététel időpontja és a közlés időtartama megfeleljen az adat jellege szerinti, jogszabályban foglalt határidőnek. A határidő betartása a tartalomfelelős feladata.

(7) A tartalomközlő a tartalomfelelős által megjelölt időpontig, ennek hiányában legfeljebb 5 munkanapon belül gondoskodik az új adatok közzétételéről, a tartalomfelelős által közölt módosítás, pontosítás, javítás elvégzéséről, valamint a módosított, pontosított, javított adat törléséről vagy archívumba helyezéséről, és erről a tartalomfelelősnek elektronikus levél útján haladéktalanul visszaigazolást ad.

(8) Azokat az adatokat, melyek közzétételére jogszabály határidőt nem állapít meg, a tartalomfelelős az adatok keletkezését, valamint megismerését követő 10 munkanapon belül továbbítja azokat a tartalomközlőhöz. A tartalomközlő a publikálást követően elektronikus levél útján haladéktalanul visszajelez a tartalomfelelősnek.

(9) A tartalomfelelős köteles folyamatosan ellenőrizni a honlapon közölt adatok időszerűségét.

(10) A közzétett adatok pontatlanná, tévessé vagy időszerűtlenné válása esetén a tartalomfelelős előállítja a helyesbített vagy frissített közzétételi adatokat tartalmazó publikálási egységet és a szabályzat alapján megküldi a tartalomközlő részére.



- (11) A tartalomközlő a 7. pont szerinti határidőben köteles feladatát elvégezni.
- (12) Amennyiben a közzétételi lista az adat előző állapotának archívumban tartását írja elő, az adat frissítése esetén annak elérhetővé tétele a megőrzési idő elteltéig nem szüntethető meg, és az adat mellett fel kell tüntetni az adatváltozás (frissítés) tényét, idejét, az új állapot

III. FEJEZET: Közérdekű adatigénylés teljesítésének rendje

6. § Közérdekű adatok megismerése

- (1) Az MKK-nak lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot, közérdekű adatigénylés esetén bárki megismerhesse.
- (2) A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat nem ismerhető meg, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat.
- (3) A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való jogot – az adatfajta meghatározásával – törvény az Info. tv. 27. § (2) bekezdése szerinti esetekben korlátozhatja.

7. § Közérdekű adat igénylése

- (1) A közérdekű adat igénylése történhet:
- a) szóban,
 - b) írásban,
 - c) elektronikus úton.
- (2) A közérdekű adatigénylések határidőben történő teljesítéséért az MKK elnöke felelős, az adatvédelmi tisztviselő javaslata alapján.
- (3) A közérdekű adatigénylésnek a lehető leghamarabb, de legkésőbb tizenöt napon belül eleget kell tenni.
- (4) Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű vagy nagyszámú adatra vonatkozik vagy az adatigénylés teljesítése jelentős munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételel jár, az adatközlés határideje egy alkalommal tizenöt nappal meghosszabbítható - erről az adatigénylőt az igény beérkezését követő tizenöt napon belül tájékoztatni kell.
- (5) Amennyiben az adatigénylés nem egyértelmű, az MKK felhívja az igénylőt az igény pontosítására.



8. § Költségtérítés

(1) Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az MKK az adatigénylés teljesítéséért – az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

(2) Az igénylő köteles 30 napon belül nyilatkozni, hogy költségtérítés megállapítása esetén is fenntartja-e az adatigénylést.

(3) A költségtérítésről szóló tájékoztatás és a nyilatkozat megtételéig eltelő időtartam a tizenöt napos teljesítési határidőbe nem számít bele.

(4) Abban az esetben, ha az adatigénylő az adatközlésre irányuló igényét fenntartja, köteles a költségtérítést húsz napon belül teljesíteni. Ha a költségtérítés mértéke az 5000 Ft-ot meghaladja, tizenöt napon belül köteles az adatigénylő az adatközléssel járó költségeket az MKK-nak megtéríteni.

(5) A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,

b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint

c) ha az adatigénylés teljesítése az MKK alaptervékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.

9. § Költségtérítés mértéke

(1) Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként az alábbi mértékek vehetők figyelembe:

a) **papír alapon nyújtott színes másolat** esetén az adathordozó közvetlen önköltsége (tíz oldal feletti része), de legfeljebb

aa) 130 Ft/másolt A/4-es oldal,

ab) 260 Ft/másolt A/3-as oldal,

b) **papír alapon nyújtott fekete-fehér másolat** esetén az adathordozó közvetlen önköltsége (tíz oldal feletti része), de legfeljebb

ba) 12 Ft/másolt A/4-es oldal,

bb) 24 Ft/másolt A/3-as oldal,



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

c) optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb 580 Ft/adathordozó,

d) elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége.

(2) Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó kézbesítési költségeként legfeljebb az alábbi mértékek vehetők figyelembe:

a) az adatigénylő részére postai úton, Magyarország területén belül való kézbesítés esetén a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja,

b) az adatigénylő részére postai úton, külföldre történő kézbesítés esetén az egyetemes postai szolgáltatás keretében térítvevény többletszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja.

(3) Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége, ha az adatigénylés teljesítése az MKK alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, abban a mértékben vehető figyelembe, amennyivel az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás időtartama meghaladja a négy munkaórát. Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordításként az igényelt adat felkutatásához, összesítéséhez és rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez és a másolaton a meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételéhez szükséges időtartam vehető figyelembe.

10. § Közérdekű adatigénylés teljesítésére vonatkozó egyéb rendelkezések

(1) Az adatigénylésnek közérthető formában és lehetőség szerint az adatigénylő által meghatározott formában kell eleget tenni.

(2) Ha az igényelt adat az MKK honlapján vagy más mindenki számára elérhető felületen is megtalálható, az adatigénylés teljesíthető a nyilvános forrás vagy felület megjelölésével is.

(3) Ha az igényelt közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az adatigénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a megküldött dokumentumban az ilyen adatokat felismerhetetlenné kell tenni.

(4) Az adatigénylésnek az MKK nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg a nevét és elérhetőségét, vagy ha az az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.



MAGYAR KORMÁNYTISZTVISELŐI KAR

- (5) Ha az MKK az adatigénylést megtagadja, köteles az igénylőt annak indokáról és a jogorvoslati lehetőségekről írásban az igény beérkezésétől számított tizenöt napon belül tájékoztatni.
- (6) Az adatigényléshez kapcsolódó tájékoztatások megküldése az elnök hatáskörébe tartozik.
- (7) Az elutasított adatigénylésekről, valamint az elutasítások indokairól MKK nyilvántartást vezet és arról minden év január 31-ig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.
- (8) Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében – az Info.tv. 31. § (1)-(3) bekezdései szerint – bírósághoz fordulhat.

IV. FEJEZET: Kapcsolódó jogszabályok

11. § Jogszabályok

- a) 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
b) 2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről
c) 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről

V. FEJEZET: Záró rendelkezések

12. § Hatálybalépés, közzététel

- (1) Jelen szabályzat az Országos Elnökség 1/2021. (II.15.) MKK O.Eln. határozatával elfogadott adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat 1. függelékét képezi.
- (2) Jelen Szabályzat 2021. február 15-én lép hatályba.
- (3) Jelen Szabályzatot az MKK a honlapján közzéteszi.