

**A Magyar Kormánytisztviselői Kar
Csongrád Megyei Területi Közgyűlésének és Szerveinek
Működési Szabályzata**

Hatályos: 2014. június 5. napjától.

A Magyar Kormánytisztviselői Kar (a továbbiakban: MKK) Alapszabályának XI.5. pontjában adott felhatalmazás alapján az MKK Csongrád Megyei Területi Elnöksége (a továbbiakban: Elnökség) a Csongrád Megyei Területi Közgyűlés (a továbbiakban: Közgyűlés) testületei, szervei és tisztségviselői működésének szabályait e szabályzatban állapítja meg.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Közgyűlés általános adatai

I.1. A Közgyűlés az MKK Alapszabálya alapján az MKK területi szinten működő ügyintéző testülete, melynek adatai a következők:

a) megnevezése:	Magyar Kormánytisztviselői Kar Csongrád Megyei Területi Közgyűlése
b) rövidítése:	MKK CSMTK
c) székhelye és levelezési címe:	6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

I.2. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 32. § (2) bekezdése és az MKK Alapszabálya értelmében a Közgyűlés tagjai a Csongrád megye területén foglalkoztatott kormánytisztviselők.

I.3. A tagok nyilvántartását az MKK Országos Irodája végzi.

I.4. A Közgyűlés és szervei működésének rendjét az Elnökség a Kttv. és az MKK Alapszabályának keretei között az Országos Elnökség jóváhagyásával határozza meg.

A Közgyűlés jogállása és képviselete

I.5. A Közgyűlés feladatellátásának tárgyi és technikai feltételeit a Csongrád Megyei Kormányhivatal közreműködésével – együttműködés keretében - az MKK biztosítja.

I.6. A Közgyűlés az MKK Alapszabálya által meghatározottak szerint önálló feladat- és hatáskörrel rendelkezik.

I.7. A Közgyűlést az Elnökség képviseli, amely testület képviseletét pedig a Területi Elnök (a továbbiakban: Elnök) gyakorolja.

II. A CSONGRÁD MEGYEI TERÜLETI ÜGYINTÉZŐ TESTÜLETEK FELÉPÍTÉSE ÉS FELADATAI

II.1. A Közgyűlés az MKK Alapszabályában és Választási Szabályzatában és meghatározottak szerint lefolytatott választáson, titkos szavazással választja meg az Elnököt, a Területi Alelnököt, a Területi Etikai Bizottság elnökét és négy tagját.

Közgyűlés

II.2. A Közgyűlés illetékességi területén az MKK Alapszabályának XI.2. pontjában foglalt feladatokat látja el.

Elnökség

II.3. Az Elnökség az Elnökből, a Területi Elnökség Alelnökéből és a Területi Etikai Bizottság Elnökéből áll.

II.4. Az Elnökség az MKK Alapszabályának XI.3. pontjában foglalt feladatokat látja el.

II.5. Az Elnök évente legalább egyszer írásban tájékoztatja az MKK Elnökét az Elnökség tevékenységéről.

II.6. Az Elnökség tagjai - kijelölés szerint - munkavégzési helyükön minden hónap első munkanapján fogadóórát tartanak 16.30-tól 18.00 óráig. A fogadóóra megtartására előzetes bejelentés alapján kerül sor. Az Elnök az előzetes bejelentések alapul vételével, szükség szerint jelöli ki a fogadóórát tartó elnökségi tagot.

Területi Etikai Bizottság

II.7. A Területi Etikai Bizottság a Területi Etikai Bizottsági Elnökéből és négy tagból áll. A Bizottság székhelye és levelezési címe: 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

II.8. A Területi Etikai Bizottság munkájáról elnöke útján évente legalább egyszer írásban tájékoztatást ad az MKK Országos Etikai Bizottságának és az Elnökségnek.

A Területi Közgyűlés egyéb szervei

II.9. Az Elnökség javaslatára a Területi Közgyűlés meghatározott feladat ellátására nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel bizottságokat hozhat létre.

II.10. Az Elnökség javaslatára, munkájának segítésére a Területi Közgyűlés Területi Iroda felállításáról dönthet. Az Elnökség a Területi Iroda élére titkárt állíthat. A titkár munkáját az Elnök közvetlen irányításával látja el.

III. A TERÜLETI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

III.1. Az Elnökség évente legalább kétféle alkalommal rendes ülést tart. Az Elnökség rendkívüli és kihelyezett ülést is tarthat.

III.2. Az Elnökség ülésére állandó meghívott az MKK Elnöke, továbbá arra tanácskozási joggal meghívást kaphatnak a Területi Etikai Bizottság tagjai, de a napirendhez kapcsolódóan az Elnök más személyt is meghívhat.

III.3. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az Elnök tájékoztatásul megküldi az MKK Elnöke részére.

III.4. Az Elnökség döntéseinek határozatba foglalásáról és azok nyilvántartásáról az Elnök gondoskodik.

III.5. Az Elnökség működésére és üléseinek lefolytatására egyebekben az MKK Alapszabályát, valamint az az alapján elfogadott ügyrendet kell alkalmazni.

A Területi Etikai Bizottság ülései

III.6. A Területi Etikai Bizottság működését, feladatait, valamint eljárását az MKK Alapszabálya, a Hivatásetikai Kódex és a Bizottság ügyrendje szabályozza.

A sajtó és tájékoztatási tevékenység rendje

III.7. A Közgyűlést és az Elnökséget érintő kérdésekben a sajtó számára az Elnök jogosult tájékoztatást adni.

III.8. Az előzetesen tervezett sajtónyilatkozatról és annak tartalmáról az Elnök előzetesen értesíti az MKK Elnökét. A rendkívüli sajtótájékoztatók és nyilatkozatok esetében a területi elnök utólagosan ad tájékoztatást az MKK Elnökének.

III.9. Az Elnök a sajtóanyagokat, azok megjelenését követő öt munkanapon belül elektronikusan, indokolt esetben papír alapon továbbítja az MKK Országos Irodájának.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

IV.1. Jelen szabályzatot az Elnökség az MKK CSMTE 2/2014. (05.20.) számú határozatával fogadta el és az MKK Országos Elnöksége OE19/2014. (06.04.) számú határozatával hagyta jóvá.

IV.2. A szabályzat az MKK Országos Elnökség jóváhagyó határozatának meghozatalát követő napon lép hatályba.

IV.3. A szabályzatot a hatálybalépését követően az Elnök az MKK honlapján történő közzététel útján a Közgyűlés valamennyi tagja számára hozzáférhetővé teszi.

IV.4. A szabályzat elfogadását követő tizenöt napon belül az Elnökség ügyrendjének elkészítéséről az Elnök, a Területi Etikai Bizottság ügyrendjének elkészítéséről a Bizottság elnöke gondoskodik. Az ügyrendek jelen szabályzat mellékletét képezik.

Szeged, 2014. május 20.



.....
Dr. Kovács Zsolt
MKK Csongrád Megyei Területi Elnöke